



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

## Zadávací dokumentace

pro zpracování a předložení nabídky v rámci zadávacího řízení  
realizovaného podle Pravidel pro výběr dodavatelů dle OPPIK

### ERP SYSTÉM, VYBAVENÍ PRACOVIŠTĚ PŘÍPRAVY VÝROBY A ELEKTRONISTALACE

**Zadavatel: Roots and Roofs s.r.o.**  
**Husitská 150/9, 779 00 Olomouc**  
**IČ: 048 95 631**



## 1) Identifikace

### 1.1 Identifikace zadavatele

název: **Roots and Roofs s.r.o.**  
sídlo: Husitská 150/9, 779 00 Olomouc  
právní forma: společnost s ručením omezeným  
IČ: 048 95 631  
DIČ: CZ048 95 631  
osoba oprávněná jednat: Ing. Karel Tomeček, jednatel  
Profil zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=04895631>

### 1.2 Identifikace organizátora zadávacího řízení

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného příkazníka.

název organizátora: BM asistent s.r.o.  
sídlo: Lazecká 57/6, 779 00 Olomouc  
právní forma: společnost s ručením omezeným  
IČ: 26796350  
osoba oprávněná jednat: Ing. Richard Klimčák  
kontaktní os. organizátora: Ing. Richard Klimčák  
tel.: 777 589 792  
mail: [klimcak@bmasistent.cz](mailto:klimcak@bmasistent.cz)

## 2) Přesné vymezení předmětu zakázky a požadavků zadavatele

### 2.1 Předmět zakázky

Předmětem zakázky je dodávka a montáž elektroinstalace, vybavení pracoviště přípravy výroby a dodávka a implementace komplexního ERP systému pro výrobní společnost zabývající se výrobou panelů pro dřevostavby.

Jedná se o zakázku na dodávky.

Přípustná je pouze dodávka takového předmětu plnění, který nebyly předmětem odpisů (tzn. nové plnění).  
Podrobné specifikace a minimální požadované parametry jsou uvedeny v příloze č.2.

**Zakázka není rozdělena na části a není umožněno dílčí plnění.**

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázkách (dále jen Zákon).  
Výběrové řízení je organizováno podle aktuálních Pravidel pro výběr dodavatelů v OPPIK (dále jen „Pravidla“).

### 2.2 Obchodní podmínky

V následujícím textu se považuje označení „prodávající“ „dodavatel“ a „zhotovitel“ za ekvivalentní, obdobně totéž platí pro označení „kupující“ a „objednatel“.

Uzavřená smlouva (smlouvy) musí respektovat následující obchodní podmínky.



- a) Obsah smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu občanského zákoníku, prodávající souhlasí s případným zveřejněním smlouvy.
- b) Splatnost faktury/faktur činí min. 30 dnů ode dne vystavení faktury. Proávající je oprávněn vystavovat dílčí fakturaci po předání části plnění. Každé dílčí plnění musí být doloženo podepsaným předávacím protokolem. Závěrečná faktura bude vystavena v termínu dokončení plnění, uvedení zařízení do provozu a podpisu konečného předávacího protokolu. To se nevztahuje na činnost „Zajištění podpory a provozního prostředí pro běh všech prvků výroby a ERP systému na období dvou let“ (položka rozpočtu č.14), kdy fakturace bude prováděna vždy po ukončení ročního období zajištění podpory.
- c) Kupující neposkytuje zálohy.
- d) Zádržné za řádné plnění díla bude ve výši 10% ze součtu položek č. 1-13 nabídkového rozpočtu. Zádržné bude uvolněno objednatelům do 14 dnů po odstranění vad a nedodělků (na základě podepsaného protokolu oběma stranami).
- e) Proávající se zavazuje dodat předmět plnění dle specifikace A) Elektroinstalace, B) HW vybavení pracoviště přípravy výroby a licenci ERP systému do 6 týdnů od data podpisu smlouvy. Dodáním se rozumí kompletní dodávka, doprava, montáž, instalace, implementace a uvedení do provozu v sídle kupujícího vč. proškolení obsluhy, a to včetně kompletní dokumentace (např. návod k obsluze a údržbě v českém jazyce, prohlášení o shodě apod.)
- f) Proávající se zavazuje dodat předmět plnění dle specifikace Implementace a oživení systému, zavedení prvků pro AI (s výjimkou samotné licence ERP) do 16 týdnů od data podpisu smlouvy, nejpozději však do 30. 6. 2021. Dodáním se rozumí kompletní implementace systému a jeho uvedení do provozu v sídle kupujícího vč. proškolení obsluhy, a to včetně kompletní dokumentace. To se nevztahuje na činnost „Zajištění podpory a provozního prostředí pro běh všech prvků výroby a ERP systému na období dvou let“, která bude prováděna až následně.
- g) Proávající se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu, účetní doklady, vysvětlující informace. Proávající se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- h) Záruční lhůta se sjednává v délce minimálně 24 měsíců. Počátek běhu záruční lhůty je den následující po řádném převzetí objednatelům všech prací, dodávek a služeb souvisejících s předmětem kupní smlouvy. Pokud se při předání a převzetí prokáže, že všechny práce, služby a dodávky nejsou dokončeny, je prodávající povinen tyto dokončit v náhradní lhůtě a nese veškeré náklady, vzniklé objednatelům s opakovaným předáním a převzetím.  
Nenastoupí-li prodávající k odstranění reklamované vady do následujícího pracovního dne po obdržení reklamace/nahlášení závady nebo v jiném dohodnutém termínu, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednatelům prodávající.
- i) Smluvní pokuta za nedodržení termínu dokončení plnění se stanovuje ve výši min. 0,05% ceny dodávky za každý započatý den prodlení s předáním předmětu plnění. Nedodržení termínů, splatnosti nebo jiných podmínek smlouvy ze strany kupujícího se do prodlení dodavatele nezapočítává.
- j) Proávající se zavazuje provádět maintenance ERP systému po dobu 3 let následujících po ukončení záruční doby, a to za celkovou cenu maximálně do výše uvedené v nabídce (je to zároveň dílčí hodnotící kritérium zakázky). V případě neplnění či odmítnutí provádění uvedeného maintenance ve smluveném rozsahu a to ani do 15 kalendářních dní po písemné výzvě kupujícího ke sjednání nápravy se prodávající zavazuje uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč do 14 dní od doručení výzvy k zaplacení pokuty. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody.
- k) Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty.



- l) Kupní cena bude uvedena v měně CZK nebo EUR v členění na cenu bez DPH, výši DPH a celkovou cenu včetně DPH. Kupní cena bude stanovena jako cena pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady prodávajícího.
- m) Veškeré spory budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení. V případě, že strany nevyřeší spory smírnou cestou, má příslušná strana právo podat soudní žalobu. Řešení sporů rozhodčím řízením není přípustné.
- n) Obchodní podmínky ve smlouvě neupravené se budou řídit občanským zákoníkem v platném znění, a to především ustanoveními týkajícími se kupní smlouvy.

### 2.3 Technické podmínky

Nabídka bude zpracována na základě požadované specifikace a minimálních technických parametrů uvedených v příloze č.2. Nabízené plnění musí plnit uvedené závazné parametry. Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že nabízené plnění plní všechny požadované parametry a funkce (v rozsahu přílohy č.2 této zadávací dokumentace).

### 3) Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je hala, budova bez č.p/č.e. (1.NP), situovaná na LV 199 (jiná stavba), na parcele 526/8, v katastrálním území Bystrovany.

### 4) Termín zahájení a ukončení zakázky (či dílčích částí)

Předpokládané datum podpisu smlouvy: březen 2020  
Termín dokončení plnění: do 16 týdnů od data podpisu smlouvy, nejpozději však do 30. 6. 2021 (podrobný popis dílčího plnění je uveden v obchodních podmínkách)

### 5) Prokázání kvalifikačních předpokladů

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění

- a) **základní způsobilosti,**
- b) **profesní způsobilosti,**
- c) **technické kvalifikace.**

#### 5.1 Prokázání kvalifikace

- a) Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá uchazeč prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace.
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího (výběrového) řízení.

##### 5.1.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel v rozsahu § 74 odst. 1 Zákona.

##### Způsob prokázání základní způsobilosti:

Doklad k prokázání základní způsobilosti bude předložen formou originálu čestného prohlášení (lze použít přílohu č. 1 zad. dokumentace).

Způsobilost lze doložit také předložením dokladů dle § 75 Zákona.



### 5.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 1 Zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku příp. dříve vydaný a platný živnostenský list) odpovídající předmětu plnění zakázky, např. Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály a Velkoobchod a maloobchod nebo Výroba, obchod a služby jinde nezařazené či jiné obdobné.

#### Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Doklady k prokázání profesní způsobilosti budou předloženy formou prosté kopie, výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího (výběrového) řízení.

### 5.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů pro zakázku prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam dodávek ERP systému za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, v němž uvede minimálně 3 dodávky vč. implementace a následného poskytování služeb podpory po dobu nejméně 6 měsíců ERP systému s minimálně 10 uživateli ve finančním objemu nejméně 3 mil Kč bez DPH.

#### Způsob prokázání technické kvalifikace:

Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů budou předloženy formou:

- a) originálu seznamu dodávek

V seznamu bude uvedeno povinně alespoň následující:

- Název realizované zakázky
- Popis (specifikace) realizované zakázky
- Zadavatel/objednatel zakázky a kontaktní údaje na něj
- Doba realizace
- Výše plnění v Kč nebo EUR

## 6) Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky nabízené části zakázky v souladu s podmínkami zakázky a této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách nebo EUR. Nabídková cena se považuje za cenu konečnou, pevnou a neměnnou a musí obsahovat veškeré náklady potřebné ke splnění zakázky. Nabídková cena bude obsahovat všechny dodávky, práce a služby nezbytné k dokončení plnění. Zejména se jedná o pořízení stroje, dopravy do místa plnění, montáž a instalaci, zprovoznění a následné proškolení obsluhy.

Celková nabídková cena zpracovaná dle výše požadované struktury bude uvedena v nabídce v českých korunách takto:

- bez DPH
- výše DPH v korunách i %
- celkem včetně DPH

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze:

- v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění;



- pokud bude zadavatel požadovat provedení jiných dodávek, služeb a prací než těch, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci resp. nabídce prodávajícího a jejichž rozsah mu nebyl při oznámení zadávacího řízení znám. Případné vícepráce budou fakturovány dle jednotkových cen po vzájemném odsouhlasení.
- v případě, že zhotovitel z objektivních důvodů některé služby či práce neprovede (tzv. méněpráce) nebo objednatel sníží rozsah sjednaných dodávek, služeb a prací.

## 7) Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## 8) Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude podána písemně, v 1 originále (doporučujeme předložit i 1 kopii), v českém jazyce, podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Zadavatel bude rovněž uznávat doklady k prokázání kvalifikace uchazeče v jazyce slovenském, vydané uchazeči jinou osobou, bez nutnosti doložit překlad těchto dokladů. Samotná nabídka však musí být v českém jazyce. Zadavatel dále nepožaduje, aby překlady dokladů v cizím jazyce k prokázání kvalifikace uchazeče nebo jiných částí nabídky byly úředně ověřené překlady.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

### ***Uchazeč zpracuje nabídku v tomto členění:***

1. krycí list nabídky (příloha č. 3)
2. prokázání kvalifikace ve struktuře:
  - a) základní způsobilost (příloha č.1),
  - b) profesní způsobilost,
  - c) technická kvalifikace.
3. čestné prohlášení k akceptaci obchodních podmínek (příloha č.5),
4. podrobná specifikace a technické parametry nabízeného plnění, a to formou vyplnění přílohy č.4
5. nabídkový rozpočet (vyplněná příloha č.6 výkaz výměr)
6. další součásti nabídky dle zadávací dokumentace či dle uvážení uchazeče (např. produktové listy, brožury atd.).

## 9) Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky s těmito dílčími hodnotícími kritérii:

- A. nabídková cena bez DPH celkem (váha 90 %)
- B. náklady na údržbu (maintenance) po dobu udržitelnosti (váha 10 %)

### Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídek následovně:

- a) dílčí kritérium výše nabídkové ceny – hodnocena bude celková výše nabídkové ceny uvedená v nabídce. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.
- b) náklady na údržbu (maintenance) po dobu udržitelnosti - hodnocena bude celková výše nákladů na maintenance ERP systému po dobu 3 let následujících po ukončení záruční doby. Není přípustné nabídnout v rámci tohoto kritéria hodnotu „0“ nebo zdarma.



Tabulka hodnotících kritérií

Kritérium	Váha na celk.hodnocení v %	Způsob stanovení
nabídková cena bez DPH	90%	Cena dle položkového rozpočtu (příloha č.6)
náklady na údržbu (maintenance) po dobu udržitelnosti	10%	Celkové náklady na údržbu (maintenance) ERP systému v Kč bez DPH po dobu 3 roků navazujících po ukončení záruční doby resp. po ukončení zajištění podpory a provozního prostředí pro běh všech prvků výroby a ERP systému na období dvou let (zajištění podpory je součástí nabídky a nabídkové ceny zakázky, pol.č.14)

*Postup výpočtu:*

*Matematicky vyjádřitelné údaje budou hodnoceny v sestupném pořadí podle absolutní výše.*

*Pro zadavatele nejvýhodnějšímu údaj v daném dílčím kritériu bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce v daném dílčím kritériu.*

*Získané body v příslušném dílčím kritériu budou vynásobeny stupněm významu (váhou v %). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. Nejvhodnější nabídkou je nabídka, která získá celkový nejvyšší počet bodů přepočtených stupněm významu.*

*Konkrétní postup:*

*1. u kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu*

*Počet bodů = 100 \* (hodnota minimální nabídky) / (hodnota nabídky)*

U nabídek s cenovou nabídkou vyjádřenou v EUR bude pro účely hodnocení použit kurz ČNB platný k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

## 10) Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku na každou dílčí část zakázky. Nabídka se podává písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě, včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace, musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „**ERP SYSTÉM, VYBAVENÍ PRACOVIŠTĚ PŘÍPRAVY VÝROBY A ELEKTRONISTALACE**“ a napsím „**NEOTEVÍRAT**“; na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče. Lhůta pro podání nabídek běžet následujícím dnem po dni zveřejnění výzvy k podání nabídek ve Věstníku veřejných zakázek a končí dne **8. března 2021 ve 12:00 hodin**. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky nese plně uchazeč. Nabídky se přijímají **do konce lhůty pro podání nabídky** výhradně na adrese organizátora výběrového řízení:

**BM asistent s.r.o., Lazecká 57/6, 779 00 Olomouc**, a to v pracovní dny od 8:00 hodin do 15:00 hodin, poslední den lhůty do 12:00 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese organizátora výběrového řízení (viz výše). Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, kteří ve lhůtě pro podání nabídek podali nabídku, a to vždy maximálně 1 osoba za uchazeče.



## 11) Zadávací lhůta, dotazy k zadávací dokumentaci, ostatní požadavky

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 60 dnů. Po celou touto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami. Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s pravidly OPPIK uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek se řídí body 16) až 18) Pravidel.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek mohou uchazeči podávat výhradně písemně (dopis, e-mail) na organizátora zadávacího řízení uvedeného v kapitole 1.2 zadávací dokumentace a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle bodu 17) Pravidel, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle bodu 17) Pravidel.

Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Účastníkům nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s tímto výběrovým řízením. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit. Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu návrhu kupní smlouvy s výjimkou v této zadávací dokumentaci stanovených obchodních podmínek.

## 12) Další požadavky zadavatele

Zadavatel může požadovat po vítězném uchazeči doložení kopie pojistné smlouvy nebo jiného relevantního dokladu prokazující platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimální výši 2 mil. Kč. do 14 dnů od vyžádání.

Zadavatel požaduje, aby montáž a zprovoznění plnění jakožto implementaci ERP systému prováděl výhradně dodavatel, nikoliv poddodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo na dojednání či úpravu obchodních podmínek, které nejsou součástí této zadávací dokumentace.

## Přílohy

- 1) Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- 2) Technická specifikace (minimální požadované parametry)
- 3) Krycí list nabídky
- 4) Specifikace nabízeného plnění
- 5) Čestné prohlášení k obchodním podmínkám
- 6) Výkaz výměr (položkový rozpočet)





EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

V Olomouci dne 18. února 2021

Ing. Richard Klimčák  
BM asistent s.r.o., jednatel  
organizátor výběrového řízení pověřený zadavatelem  
Lazecká 6, 77900 Olomouc