

Státní program na podporu úspor energie EFEKT III pro rok 2024

Výzva č. EFEKT 2/2024

Příloha: Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace výdajů realizace akce.

Identifikace předkladatele

Název: Město Broumov
IČO: 00272523

Charakteristika předmětu podpory

(splněno **Před** poskytnutí podpory, bude splněno **Po** zavedení Eng. mng.)

Energetická politika	Před	Po
Je formalizována. Existuje dokument, který stanovuje cíle a zásady hospodaření s energií v objektech v majetku žadatele o dotaci.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Určuje hranice systému energetického managementu. Existuje soupis budov a dalších zařízení v majetku žadatele.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obsahuje závazek ke zvyšování energetické účinnosti. Je stanovena velikost dosažitelných úspor.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stanovuje osobu/y odpovědné za přípravu, realizaci a kontrolu energetické politiky a součinnost jednotlivých organizací.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Je schválená odpovědným orgánem. (radou kraje, radou města, radou obce, vedením společnosti)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Plánování	Před	Po
Je známá alespoň roční spotřeba paliv a energie pro jednotlivé organizace / budovy v majetku žadatele – minulá a současná.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jsou známy alespoň roční náklady na spotřebu paliv a energie pro jednotlivé organizace / budovy v majetku žadatele – minulá a současná.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jsou sledována data pro jednotlivé budovy umožňující kontrolu plnění legislativních požadavků (podlahová plocha, energetická náročnost kWh/m ² , realizovaná energeticky úsporná opatření atd.).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jsou určeny priority a cíle ve zvyšování energetické účinnosti (např. jsou identifikovány budovy s významným potenciálem ke snížení spotřeby energie).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Existuje odhad spotřeby energie a nákladů pro následující období (1–3 roky).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Je navržen program zvýšení energetické účinnosti pro následující období včetně cílových hodnot, opatření a potřebných zdrojů.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Implementace a provoz	Před	Po
Je vytvořen systematický přístup ke sledování a vyhodnocování nezbytných dat a informací pro energetické řízení. Je stanovena četnost a úroveň podrobnosti sběru dat o spotřebě energie, nákladech a faktorech s významným vlivem na spotřebu energie.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Způsob sledování a vyhodnocování umožňuje podávání zpráv o výsledcích energetického managementu pro různé úrovně řízení.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Je stanovena osoba / odbor odpovědný za údržbu a rozvoj systému sledování a vyhodnocování dat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
O politice, cílech a výsledcích energetického managementu jsou v pravidelných intervalech informovány odpovědné osoby.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Provozovatelé budov v majetku žadatele (odpovědné osoby) mají stanovenou odpovědnost a úlohy v plnění požadavků systému managementu hospodaření s energií.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontrola	Před	Po
Ve stanovených intervalech odpovědný orgán žadatele posuzuje skutečnou spotřebu energie proti očekávané spotřebě, vytváří záznam o nepříznivých odchylkách včetně možných příčin.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Odpovědný orgán žadatele posuzuje a přijímá nápravná opatření v případě odchylek od předpokládaného vývoje a stanovených cílů.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

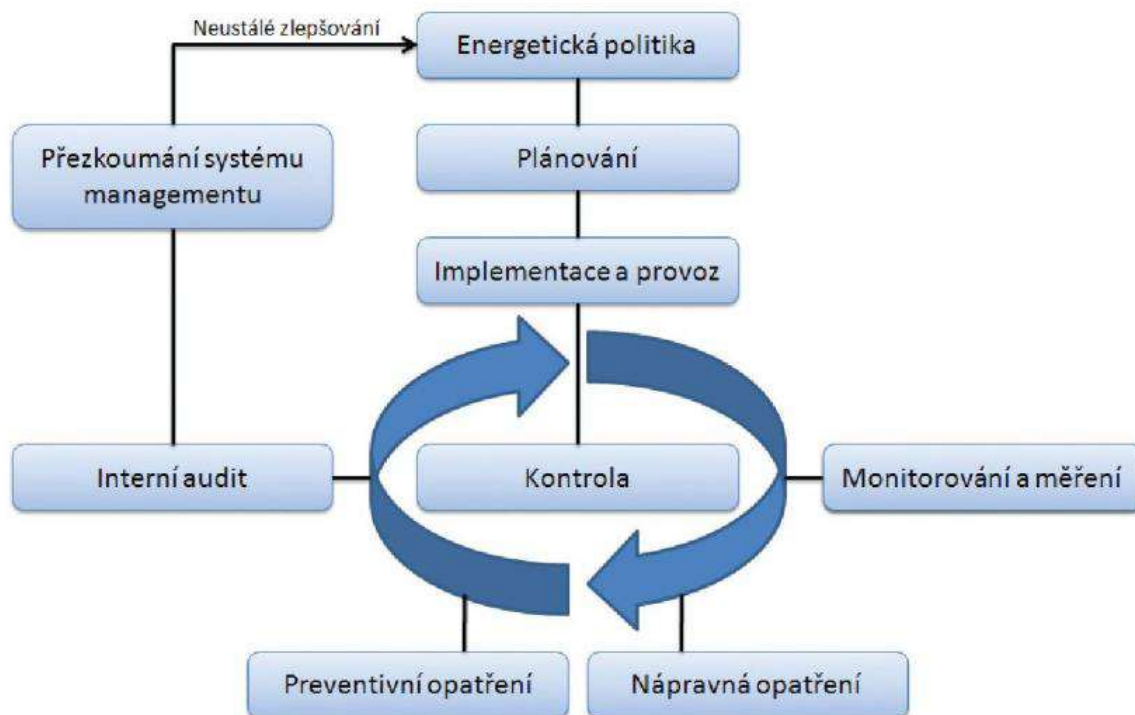
Popis realizace akce a základních přínosů realizace akce

Zavedením systému energetického managementu města Broumova docílit systematického snižování energetické a provozní náročnosti zařízení v jí vlastněných či spravovaných objektech, budovách a dalších zařízeních a pokračovat tak v činnostech, které v oblasti udržitelného rozvoje, hospodaření s energií a životního prostředí podniká.

V rámci realizace projektu budou popsány všechny interní procesy, definována energetická politika, zpracována metodika zavedení systému energetického managementu a připraveny všechny podklady nutné k zahájení certifikačního procesu dle ČSN EN ISO 50001: Energetický management. Pro zajištění souladu všech interních procesů s danou normou je nutné definovat a nastavit odpovědnosti v rámci následujících oblastí:

- Odpovědnosti managementu
- Energetická politika, akční plán a cíle
- Energetické plánování
- Zavádění a provoz
- Kontrola
- Přezkoumání systému managementu

Tyto oblasti je potřeba nastavit tak, aby bylo možné systematicky řídit energetické hospodářství podle následujícího, normou definovaného, schématu.



Obr. 1: Energetický management - základní princip

Město Broumov má na vybraných objektech zavedený systém monitoringu spotřeby energie, který však není využíván systematicky a v dostatečném rozsahu. Stávající systém bude v rámci tohoto projektu rozšířen a doplněn o zbývající vlastněné a spravované objekty, budovy a další zařízení.

V rámci organizační struktury není zavedena pozice energetického manažera. V rámci procesu zavedení energetického managementu se očekává ustanovení týmu energetického managementu, který by funkci energetického manažera spolu s informačním systémem dále doplňoval.

Mezi předpokládané základní přínosy realizace projektu patří inventarizace veškeré zásadní spotřeby energie v objektech, budovách a dalších zařízeních v majetku a správě společnosti. A dále zavedení systematického přístupu k plánování a vytipování projektů generujících výnosy v podobě úspor energie i dalších provozních výdajů a zefektivnění práce týmu energetického managementu díky jednotnému systému a aplikaci vhodného softwarového řešení.

V rámci realizace projektu a přípravy na certifikaci ČSN EN ISO 50001: Energetický management budou provedeny následující činnosti:

- Posouzení současného stavu systému řízení energetického hospodářství zahrnující:
 - Prověření energetické politiky, akčního plánu a cílů
 - Prověření interních rozhodnutí v oblasti řízení energetického hospodářství (stanovení zodpovědné osoby a týmu managementu hospodaření s energií)
 - Ověření způsobu řízení, komunikace a dokumentace v oblasti energetického hospodářství
 - Ověření způsobu plánování
 - Ověření způsobu monitorování, měření a vyhodnocování
 - Ověření způsobu kontroly
- Na základě zjištění z posouzení současného stavu bude navržena úprava systému řízení energetického hospodářství a provedeny následující činnosti:
 - Aktualizaci Energetické politiky (v případě potřeby)
 - Stanovení/ aktualizace akčního plánu a cílů
 - Definice ukazatelů energetické náročnosti
 - Vytvoření přehledu spotřeby jednotlivých druhů energie a jejich užití (podle možností)
 - Vytvoření dokumentů potřebných pro dokumentaci energetického managementu

- Vytvoření/aktualizace „Metodický pokyn pro řízení energetického hospodářství“ pro provádění normou požadovaných činností ve výše uvedených oblastech. Metodický pokyn bude obsahovat zejména:
 - popis postupů (procesů) energetického managementu v oblastech:
 - odpovědnosti managementu společnosti
 - energetické politiky, akčního plánu a cílů
 - energetického plánování
 - zavádění a provozu
 - kontroly
 - přezkoumání systému managementu
 - stanovení dokumentace, její přehled a vzory dokumentů
 - stanovení způsobu měření, regulace a vyhodnocování
 - stanovení způsobu komunikace
 - stanovení způsobu kontroly
- Aktualizace/vytvoření kritérií (požadavků) na provoz
- Návrh informační podpory energetického managementu
- Zavedení navrženého systému energetického managementu do používání:
 - Zavedení metodického pokynu a procesů do používání
 - Zavedení/rozšíření informační podpory energetického managementu
 - Vyškolení zaměstnanců

V rámci projektu zavedení energetického managementu budou realizovány především následující aktivity:

1. Analýza objektů

- a. analýza budov, posouzení parametrů a energetických ukazatelů
- b. přezkum spotřeby energie a vody

2. Zavedení informačního systému pro energetický management

- a. analýza stávajícího způsobu evidence dat - přezkoumání systému monitoringu a správy dat, v rámci kterého proběhne kontrola stávajících objektů a odběrných míst a asistence při doplnění chybějících údajů a asistence při doplnění dostupných historických odečtů (převod dat z *.xls souborů)
- b. zavedení systému monitoringu a správy dat na všech zahrnutých objektech - zavedení objektů, odběrných míst, definování uživatelů, zadání historických odečtů, systematické zpracování faktur, správa dokumentů a další
- c. proškolení uživatelů a dalších zapojených osob

3. Implementace systému energetického managementu

- a. stanovení priorit a cílů v oblasti hospodaření s energií
- b. vymezení předmětu a hranice systému energetického managementu
- c. návrh Energetické politiky
- d. návrh organizačního zajištění energetického managementu, nastavení kompetencí a odpovědnosti
- e. definování procesu sběru, kontroly a vyhodnocování dat se zaměřením na zavedení automatického monitoringu dat
- f. příprava návrhů interních směrnic pro řízení spotřeby energie a nákup energie
- g. sestavení základní dokumentace systému energetického managementu obsahující postupy, pravidla a zásady hospodaření s energií a výše uvedené položky

4. Plánování

- a. stanovení a popis metodiky tvorby a aktualizace akčního plánu
- b. vyhledání příležitostí ke snížení spotřeby – základ zásobníku opatření
- c. zpracování vzorového akčního plánu pro následující období

Harmonogram projektu

Termín	Aktivita
05/2024 – 06/2024	Výběr dodavatele příslušné části implementace energetického managementu a dohodnutí konkrétního postupu a harmonogramu
07/2024 – 8/2024	Přezkoumání spotřeby na vybraném majetku společnosti; analýza stavu budov a spotřeb energie a vody, definice budov s významnou spotřebou energie; formulace klíčových indikátorů pro vyhodnocování výsledků EM
8/2024 – 9/2024	Nastavení kompetencí, procesů a mandátu týmu EM; navržení způsobu zavádění automatického monitoringu dat; Příprava energetického plánu pro rok 2025
9/2024 – 10/2024	Nastavení kompetencí, procesů a mandátu týmu EM; navržení způsobu zavádění automatického monitoringu dat; Energetická politika; Proškolení účastníků procesu energetického managementu;
11/2024 – 12/2024	Ukončení prací - představení výsledků projektu, předání výstupů, plán prací a nastavení parametrů pro rok 2025 a dále

Poznámka: Podle potřeby lze řádky přidat/odebrat.